LMU KLINIKUM

Zahnmedizinischer Fachangestellter – Zahnerhaltung und Parodontologie (m/w/d)

Poliklinik für Zahnerhaltung, Parodontologie und digitale Zahnmedizin

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 12.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

ARBEITSORT	Campus Innenstadt	EINSTIEGSDATUM	01.03.2027
ARBEITSZEIT	Vollzeit	BEWERBUNGSFRIST	Nächstmöglich
EINRICHTUNG	Poliklinik für Zahnerhaltung, Parodontologie und digitale Zahnmedizin	REFERENZ-NR.	2026-K-0400
BEREICH	Zahnerhaltung		

Ihr Aufgabenbereich

- Assistenz bei zahnärztlichen Behandlungen in unserer Ambulanz
- Planung, Vorbereitung und Organisation von Behandlungsabläufen
- Individuelle Betreuung unserer Patientinnen und Patienten
- Dokumentation der durchgeführten Behandlungen
- Organisation und Koordination von Konsildiensten
- Fachgerechte Aufbereitung von Medizinprodukten
- Anfertigung digitaler Röntgenaufnahmen
- Selbstständige Durchführung und Einhaltung von Hygienemaßnahmen

Unsere Anforderungen

- Abgeschlossene Ausbildung als Zahnmedizinische Fachangestellte (ZFA) (m/w/d) mit gültigem Röntgenschein
- Sehr gute Kenntnisse in der zahnärztlichen Assistenz sowie in Sterilisations- und Hygieneverfahren
- Freundliches und patientenorientiertes Auftreten sowie Freude am Umgang mit Menschen
- Teamfähigkeit, Organisationstalent und eine gewissenhafte Arbeitsweise
- Flexibilität und eine selbstständige, strukturierte Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie sichere EDV-Kenntnisse

Unser Angebot

- Branche mit Zukunft: Sie profitieren von einem krisensicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einem der größten und renommiertesten Universitätsklinika in Deutschland und Europa
- Vielseitige Tätigkeit: In Ihrem Verantwortungsbereich erwartet Sie eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit mit vielseitigen Entwicklungsperspektiven
- Einarbeitung und Zusammenarbeit: Sie erhalten eine intensive Einarbeitung und werden in Ihr Team integriert, das sich durch seine Offenheit, Hilfsbereitschaft und Kommunikation auf Augenhöhe auszeichnet
- Beruf und Privatleben: Wir unterstützen Sie bei Ihrer Work-Life-Balance durch eine 38,5-Stunden-Woche und 30 Tage Urlaub
- Arbeitsplatz im Herzen Münchens: Sie sind am Campus Innenstadt tätig, der sehr gut mit den öffentlichen Verkehrsmitteln erreichbar ist
- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) einschließlich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen

Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

- Fort- und Weiterbildungen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Kinderbetreuungsangebote
- Mobile Arbeit (bei Eignung)
- Jobticket
- Vergünstigungen
- Personalwohnraum (soweit verfügbar)

Frau Hengl-Katovcic, Monika

+49 89 4400 59317

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

http://www.lmu-klinikum.de/d992a9175cb2b39e

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der Datenverwendungshinweis!

Gemeinsam. Fürsorglich. Wegweisend.