LMU KLINIKUM

Projektmanager – Analyse und Integration (m/w/d)

Universitätsmedizin und LMU Health Academy

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 12.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

ARBEITSORT	Campus Innenstadt	EINSTIEGSDATUM	01.01.2027
ARBEITSZEIT	Vollzeit	BEWERBUNGSFRIST	Nächstmöglich
EINRICHTUNG	Universitätsmedizin und LMU Health Academy	REFERENZ-NR.	2026-K-0424
BEREICH	Universitätsmedizin		

Ihr Aufgabenbereich

- Eigenständige fachliche und organisatorische Koordination komplexer Vorhaben der Stabsstelle zur Integration und Vernetzung zentraler Infrastrukturen, insbesondere im Kontext der Anbindung an regionale, nationale und internationale Initiativen und Netzwerke, vor allem im Rahmen des Netzwerks Universitätsmedizin
- Umfangreiches Finanzmanagement und Budgetmonitoring sowie Personalcontrolling
- Erstellung von Berichten und Entwicklung von Szenarien für das Management
- Koordination der interdisziplinären Zusammenarbeit mit wissenschaftlichen, medizinischen, technischen und administrativen Fachbereichen innerhalb und außerhalb der LMU Medizin zur Weiterentwicklung gemeinsamer Infrastrukturen und Prozesse
- Methodische Konzeption und statistische Auswertung von Projekten der Stabsstelle Universitätsmedizin und LMU Health Academy
- Wissenschaftlich-methodische Unterstützung der Arbeitsbereiche der Stabsstelle bei statistischen und methodischen Fragestellungen, insbesondere hinsichtlich Studiendesign, Datenerhebung, Datenqualität und Datenauswertung und gesundheitsökonomischen Fragestellungen
- Wissenschaftliche Aufbereitung und Interpretation von Projektergebnissen sowie Mitwirkung an wissenschaftlichen Publikationen und Berichten aus den Aufgabenbereichen der Universitätsmedizin und der LMU Health Academy.
- Konzeption und Umsetzung zielgruppengerechter Kommunikationsmaßnahmen zur Stärkung der internen und externen Sichtbarkeit der Aktivitäten der Stabsstelle
- Fachliche Aufbereitung und Vermittlung komplexer Zusammenhänge für interne und externe Zielgruppen sowie Förderung der Zusammenarbeit und Vernetzung relevanter Akteure im Aufgabenbereich der Universitätsmedizin

Unsere Anforderungen

- Promotion (PhD) in Medical Research sowie abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium Master of Public Health mit Schwerpunkt Health Economics und Clinical Epidemiology
- Fundierte Kenntnisse der Administration im Netzwerk Universitätsmedizin
- Fundierte, nachgewiesene Kenntnisse des BIMS CentraXX und SAS, Zertifizierung als interner Auditor/in in clinical trial and data management (DIN EN ISO 9001)
- Nachgewiesene wissenschaftliche Methodenkompetenz in systematic reviews und Cochrane methodology
- Selbstständige, strukturierte und konzeptionelle Arbeitsweise sowie ausgeprägte Projekt- und Kommunikationskompetenz in deutscher und englischer Sprache
- Bereitschaft und Flexibilität für eine Präsenz an allen Standorten des LMU Klinikums und den damit verbundenen Standortwechseln (Mobilität wird vorausgesetzt)
- Bereitschaft zu häufigen Dienstreisen

Unser Angebot

- Ein zunächst auf ein Jahr befristeter Arbeitsvertrag mit Option auf Festanstellung
- Branche mit Zukunft: Sie profitieren von einem krisensicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einem der größten und renommiertesten Universitätsklinika in Deutschland und Europa
- Vielseitige Tätigkeit: In Ihrem Verantwortungsbereich erwartet Sie eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit mit vielseitigen Entwicklungsperspektiven
- Einarbeitung und Zusammenarbeit: Sie erhalten eine intensive Einarbeitung und werden in Ihr Team integriert, das sich durch seine Offenheit, Hilfsbereitschaft und Kommunikation auf Augenhöhe auszeichnet
- Beruf und Privatleben: Wir unterstützen Sie bei Ihrer Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten bei einer 38,5-Stunden-Woche und 30 Tage Urlaub sowie Möglichkeit auf Home-Office
- Arbeitsplatz im Herzen Münchens: Sie sind am Campus Innenstadt tätig, der sehr gut mit den öffentlichen Verkehrsmitteln erreichbar ist

- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) einschließlich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen

Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

- Fort- und Weiterbildungen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Kinderbetreuungsangebote
- Mobile Arbeit (bei Eignung)
- Jobticket
- Vergünstigungen
- Personalwohnraum (soweit verfügbar)

Frau Dr. Lippach, Kristina

+49 89 4400 58097

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

http://www.lmu-klinikum.de/62904ab3ae723b33

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Gemeinsam. Fürsorglich. Wegweisend.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der Datenverwendungshinweis!