LMU KLINIKUM

Mitarbeiter Studienmanagement – Clinical Research Associate (m/w/d)

Klinik und Poliklinik für Radiologie

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 12.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

ARBEITSORT	Campus Großhadern	EINSTIEGSDATUM	Zum nächstmöglichen Datum
ARBEITSZEIT	Teilzeit	BEWERBUNGSFRIST	07.12.2026
EINRICHTUNG	Klinik und Poliklinik für Radiologie	REFERENZ-NR.	2026-K-0448
BEREICH	Studienzentrum		

Ihr Aufgabenbereich

- Organisation und Koordination einer onkologischen, multizentrischen Phase-II-Studie nach AMG/MPDG
- Eigenständige Planung und Durchführung von Monitoring-Besuchen an externen Studienzentren
- Überwachung und Nachverfolgung der Studiendokumentation
- Zentrale Ansprechperson für externe Studienzentren und das Sponsor-Projektmanagement
- Unterstützung bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung interner und externer Audits
- Sicherstellung einer GCP-konformen Studiendurchführung

Unsere Anforderungen

- Abgeschlossenes Bachelorstudium im Bereich Naturwissenschaften oder Life Sciences, abgeschlossene Ausbildung als Pflegefachkraft oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Monitoring von onkologischen Studien nach GCP
- Erfahrung in der Planung und im On-Site-Management klinischer Studien
- Kenntnisse der gesetzlichen und regulatorischen Vorgaben im Studienbereich (AMG/MPDG)
- Berufserfahrung im klinischen Umfeld wünschenswert
- Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere in den gängigen MS-Office-Anwendungen; Erfahrung mit elektronischen Datenerfassungssystemen (eCRF) und SAP
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie Eigeninitiative
- Bereitschaft zu Dienstreisen innerhalb Deutschlands nach Bedarf

Unser Angebot

- Branche mit Zukunft: Sie profitieren von einem krisensicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einem der größten und renommiertesten Universitätsklinika in Deutschland und Europa
- Vielseitige Tätigkeit: In Ihrem Verantwortungsbereich erwartet Sie eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit mit vielseitigen Entwicklungsperspektiven
- Einarbeitung und Zusammenarbeit: Sie erhalten eine intensive Einarbeitung und werden in Ihr Team integriert, das sich durch seine Offenheit, Hilfsbereitschaft und Kommunikation auf Augenhöhe auszeichnet
- Arbeitsplatz im Südwesten Münchens: Sie sind am Campus Großhadern tätig, der sehr gut mit den öffentlichen Verkehrsmitteln und dem PKW erreichbar ist
- Beruf und Privatleben: Wir unterstützen Sie bei Ihrer Work-Life-Balance durch eine Teilzeitstelle 50%
- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) einschließlich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen

Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

- Fort- und Weiterbildungen
- Vergünstigungen
- Personalwohnraum (soweit verfügbar)
- Betriebliche Altersvorsorge
- Kinderbetreuungsangebote
- Mobile Arbeit (bei Eignung)

Sekretariat

+49 89 4400 73620

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

http://www.lmu-klinikum.de/db4ba583c5e1b22a

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der Datenverwendungshinweis!