

Assistenz der Pflegedienstleitung für die Bereiche Pädiatrie und Psychiatrie (m/w/d)

Pflegedirektion | sonstige Stellen PD

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

ARBEITSORT	Campus Großhadern, Campus Innenstadt	EINSTIEGSDATUM	Zum nächstmöglichen Datum
ARBEITSZEIT	Vollzeit	BEWERBUNGSFRIST	20.03.2026
EINRICHTUNG	Pflegedirektion sonstige Stellen PD	REFERENZ-NR.	2026-PD-0023
BEREICH	P08 und P10		

Ihr Aufgabenbereich

- Unterstützung der Pflegedienstleitung in personellen, pflegerischen und organisatorischen Fragestellungen
- Mitwirkung bei Maßnahmen der Personalgewinnung sowie Begleitung des Bewerbungsprozesses
- Mitarbeit an sowie eigenständige Leitung von Projekten
- Aufbereitung, Analyse und Präsentation von Kennzahlen sowie Entscheidungsvorlagen
- Umsetzung strategischer Vorgaben der Pflegedirektorin und der Pflegedienstleitung

Ihr Profil

- Abgeschlossene dreijährige Ausbildung zur Pflegefachkraft mit einschlägiger Berufserfahrung, idealerweise mit erster Führungserfahrung – auch in zweiter Reihe
- Abgeschlossenes Hochschulstudium in Pflegewissenschaft, Pflegemanagement oder eine vergleichbare Qualifikation oder die Bereitschaft, ein entsprechendes Studium aufzunehmen oder zeitnah abzuschließen
- Nachweis eines Sprachzertifikates mit dem Niveau B2
- Ausgeprägte Methodenkompetenz sowie Erfahrung im Projektmanagement
- Kommunikationsstärke und Sicherheit im Umgang mit interdisziplinären Schnittstellen
- Hohe Sozialkompetenz, Durchsetzungsfähigkeit und Motivationsstärke
- Strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise

Unser Angebot

- **Sicherer Arbeitsplatz mit Perspektive:** Sie profitieren von einem krisensicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einem der größten und renommiertesten Universitätsklinika Deutschlands.
- **Verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit:** Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche Aufgabe mit Gestaltungsspielraum und Entwicklungsperspektiven in einem dynamischen und anspruchsvollen Arbeitsumfeld.
- **Strukturierte Einarbeitung und kollegiale Zusammenarbeit:** Sie erhalten eine umfassende Einarbeitung und arbeiten in einem engagierten Team, das sich durch Offenheit, gegenseitige Unterstützung und Kommunikation auf Augenhöhe auszeichnet.
- **Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben:** 38,5-Stunden-Woche, 30 Tage Urlaub sowie vielfältige Angebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie, einschließlich attraktiver Teilzeitmodelle.
- **Arbeitsplatz im Herzen Münchens:** Sie sind vorwiegend am Campus Innenstadt tätig, der sehr gut mit den öffentlichen Verkehrsmitteln erreichbar ist.
- **Leistungsgerechte Vergütung:** Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) zuzüglich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.

Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

Fort- und Weiterbildungen

Betriebliche Altersvorsorge

Kinderbetreuungsangebote

Mobile Arbeit (bei Eignung)

Jobticket

Vergünstigungen

Personalwohnraum (soweit verfügbar)

Herr Breitenstein / Herr Hübler

Pflegedienstleitung P08 / P10

+49 89 4400 55509

+4989 4400 52809

pflegestellen@med.uni-muenchen.de

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/35f4ff35d918ae50>

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der [Datenverwendungshinweis!](#)

Gemeinsam. Fürsorglich. Wegweisend.